**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РСО-АЛАНИЯ**

**ГБОУ ДПО «СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ РЕСПУБЛИКАН**

**ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ**

**ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Рекомендации по организации работ**

**методических объединений педагогов**

**на 2021-2022 учебный год**

**Владикавказ**

**2021**

# Введение

Методическое объединение (далее - МО) – одна из самых распространенных форм коллективной методической работы педагогов общего образования в РСО - Алания. Основная цель деятельности МО – создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства педагога для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Принципиально новые условия, с которыми сталкивается современная школа, объективно порождают стремление педагогов к совместному обсуждению насущных образовательных проблем, с которыми в одиночку справиться весьма трудно.

В своей деятельности МО опираются на решения органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся.

В РСО-Алания методические объединения функционируют на трех уровнях:

- региональный,

-муниципальный,

- уровень образовательной организации.

**Региональный уровень.** Положение о региональное учебно-методическое объединение по общему образованию при Минобрнауки РСО - Алания утверждено приказом Минобрнауки РСО-Алания от 04.09.2020 №568 в соответствии с частью 3 статьи Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РСО-Алания от 27.12.2013 № 61-РЗ "Об образовании в Республике Северная Осетия-Алания", приказом Министерства просвещения РФ 27.11.2018 № 247 "Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования". Региональное УМО создано на базе ГБОУ ДПО СОРИПКРО, состав утвержден приказом Минобрнауки РСО-Алания от 21.05.2021 №498. За региональным УМО закреплены координация деятельности муниципальных методических служб и республиканских профессионально-общественных объединений, выработка рекомендаций по вопросам методического сопровождения работы методических объединений.

**Муниципальный уровень.** В структуре всех муниципальных органов управления образованием РСО – Алания функционируют районные методические кабинеты (далее - РМК) - подразделение в структуре муниципального органа управления образованием или самостоятельное юридическое лицо (муниципальное учреждение) с функциями координации методической работы на муниципальном уровне или распределением выполнения методических функций работниками муниципального органа управления образованием. Руководитель муниципального МО назначается приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по рекомендации членов соответствующего методического объединения из числа наиболее опытных педагогов. Руководители муниципальных МО, как правило, работают в тесном сотрудничестве с РМК. Для руководителей РМК ежемесячно на базе СОРИПКРО проводится методический семинар.

**Уровень образовательной организации**. Методическое сопровождение деятельности образовательных организаций осуществляется с учетом специфики конкретной образовательной организации: характером реализуемой образовательной программы, уровнем развития профессиональной компетентности педагогических кадров, наличием актуальных для педагогов и образовательной организации в целом проблем методического характера. МО в образовательной организации (далее - ОО) создается при наличии более трёх педагогов, работающих по одному циклу предметов или по актуальной проблеме функционирования образовательной системы ОО.

C целью создания оптимальных условий для осуществления непрерывного образования педагогов в ОО могут быть созданы:

предметные методические объединения учителей,

метапредметные методические объединения,

проблемно-творческие группы педагогов;

объединения по идентичности деятельности.

Предметное методическое объединение — это объединение педагогов, которые преподают один предмет или несколько предметов, объединенных общими признаками.

Метапредметное методическое объединение педагогов – педагогическое сообщество учителей-предметников, объединенное по принципу общности образовательного пространства:

– гуманитарных дисциплин (учителя русского языка и литературы, иностранного языка, истории и обществознания);

– математических дисциплин (учителя математики, информатики);

– естественно-научных дисциплин (учителя физики, химии, биологии);

- дисциплины физкультурно-оздоровительного и эстетического циклов (учителя физической культуры, ОБЖ, музыки, ИЗО, технологии).

Проблемно-творческая группа педагогов – временное педагогическое сообщество, созданное для решения актуальных проблем функционирования образовательной системы ОО. Целью организации проблемно-творческих групп является обеспечение условий для мобильного, эффективного решения профессиональных проблем и мотивации педагогов к самообразованию.

Отметим, что при организации проблемно-тематических групп администрация ОО руководствуется принципами добровольности и творческой инициативы; при организации метапредметных методических объединений - принципом единого метапредметного пространства (научной области знаний).

По идентичной деятельности возможно объединение учителей начальных классов, классных руководителей, воспитателей ГПД.

Возглавляет работу методического объединения руководитель, избранный из числа педагогов ОО.

К основным направлениям работы методического объединения педагогов (далее – МО) можно отнести следующие:

- развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса;

- обеспечение качества образования;

- диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.

Содержанием и основными формами деятельности методических групп на уровне ОО является:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

изучение и анализ состояния качества и содержания образовательной деятельности в школьной практике, профессиональных проблем;

разработка предметных (метапредметных) программ, проектов, учебных занятий, направленных на решение профессиональных проблем и развитие качественного образования в ОО;

освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;

изучение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ОО;

обобщение и распространение инновационного опыта педагогов, работающих в методическом объединении;

участие в педагогических чтениях, педсоветах, практико-ориентированных, методических семинарах для повышения теоретического и методического уровня педагогов, освоения метапредметных компетенций;

организация работы по накоплению дидактического материала;

организация и проведение открытых уроков, семинаров, мастер-классов, круглых столов, внеклассных мероприятий в ОО.

Ожидаемые результаты деятельности методических объединений ОО:

эффективное разрешение методических проблем;

проектирование, создание и апробация программ, проектов, их обсуждение и корректировка;

создание банка дидактических материалов по проблеме;

обобщение педагогического опыта учителей ОО;

создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов;

обеспечение устойчивой мотивации педагогов к профессиональному, культурному, творческому росту.

При планировании работы муниципальных методических объединений учителей по организации подготовки учащихся к ЕГЭ следует учитывать, что в 2021 году единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) претерпел существенные изменения, особенно в организационном плане. Досрочный период проведения экзаменов в связи с текущей эпидемиологической обстановкой был отменен. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в формате ЕГЭ была обязательна только поступающим в вузы. Для допуска к ЕГЭ выпускникам 11-х классов нужно было получить «зачет» за итоговое сочинение. Выпускникам прошлых лет писать итоговое сочинение было не нужно, но они имели право написать его по желанию, если результаты сочинения нужны для получения дополнительных баллов при поступлении в вуз. Что касается ЕГЭ-2022 - то изменения будут. Школу будут заканчивать учащиеся, которые с первого класса учились по ФГОС. Новые элементы планируют внедрять в реальный экзамен постепенно и только после длительного обсуждения, но рекомендуем провести предварительную работу по организации системной подготовки учащихся к ЕГЭ в феврале - мае 2022 года. Наиболее эффективна эта работа будет в рамках муниципальных методических объединений (далее – ММО) учителей-предметников с привлечением успешных учителей и педагогов СОРИПКРО.

**Предварительная подготовка к заседаниям ММО по предметам ЕГЭ**

**Февраль 2022 года**. Проведение классных часов и собраний родителей (законными представителями) с целью разъяснения вопросов по организации и проведению ЕГЭ; сбор информации о планируемом количестве участников ЕГЭ в школах; определение направлений работы по преодолению рисков при сдаче ЕГЭ в 2022 году; консультирование родителей обучающихся группы риска и информирование их об образовательных результатах детей.

**Март 2022 года**. Мониторинговые исследования, тестирование обучающихся 11 классов по соответствующему предмету; подготовка анализа по итогам мониторингов; корректировка содержания индивидуальных образовательных траекторий подготовки к ЕГЭ.

**Апрель 2022 года**. Укомплектование банка данных учащихся, изъявивших намерение сдавать ЕГЭ по соответствующему ММО предмету, с указанием курирующего школьного учителя; формирование WhatsApp групп учителей, занимающихся подготовкой к ЕГЭ, с обязательным включением в группу представителей РМК и СОРИПКРО

**Май 2022 года.** Диагностика успеваемости и результаты «срезов знаний» учащихся, планирующих сдавать ЕГЭ по предмету.

Для создания педагогам условий самообразования и повышения профессионального уровня руководителям методических объединений рекомендуется всячески способствовать соблюдению руководителями ОО методических дней:

учителя иностранных языков, биологии, химии – понедельник;

учителя осетинского языка и литературы – вторник;

учителя русского языка и литературы, ОБЖ, географии, физики, экономики – среда;

учителя истории, обществознания, физической культуры – четверг;

учителя музыки, математики, информатики, технологии, ИЗО – пятница.

Ниже приводятся примерные планы работы методических объединений на 2021/2022 учебный год.

# 1.УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ

Рекомендации подготовлены заведующей кафедрой дошкольного и начального образования Цогоевой Залиной Ибрагимовной (zalina\_tsogoeva@mail.ru).

**Тема МО учителей начальных классов:** «Организация учебного процесса в начальной школе путем внедрения современных педагогических технологий, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования».

**Цель:** Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

**Задачи:**

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований в соответствии с ФГОС.

2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.

3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.

4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.

5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС НОО 2-го поколения.

7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.

8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся по основным предметам
2. Повышение познавательного интереса обучающихся к учебным предметам.
3. Овладение учителями системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС НО.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.
5. Овладение профессиональными компетенциями осуществления образовательного процесса в начальной школе с учѐтом специфики преподаваемого предмета.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год.**

1. *Аналитическая деятельность.*

Анализ методической деятельности за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год.

Анализ посещения открытых уроков.

Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразова-ния).

Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

*2.Информационная деятельность.*

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

Пополнение портфолио учителей начальных классов.

*3.Консультативная деятельность.*

Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.

Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

С целью повышения качества учебных достижений учащихся в работе используются следующие организационные формы работы:

- индивидуальные и групповые занятия с детьми, имеющими повышенную мотивацию и неуспевающими;

- олимпиады по предметам;

- диагностические, административные и итоговые контрольные работы;

- анализ уровня обученности обучающихся;

- работа по подготовке к ВПР;

- участие в предметных конкурсах разных уровней;

- проектная и исследовательская работа обучающихся.

***Ожидаемые результаты работы***

1. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;

2. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

***Направления методической работы***

• заседания МО;

• аттестация учителей;

• повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);

• подготовка учителя начальных классов к работе в режиме дистанционного обучения;

• участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;

• проведение мониторинговых мероприятий;

• внеурочная деятельность по предмету;

• обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;

• обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.

• организация работы с одаренными детьми;

• организация инклюзивного обучения;

• презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

***Формы методической работы***

• открытые уроки и внеклассные мероприятия;

• творческие группы;

• круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;

• внутришкольные обучающие семинары для педагогов «Реализация дистанционного обучения в начальной школе»;

• индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

• фестивали педагогических идей;

• целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2021- 2022 учебный год**

***1.Информационная деятельность***

• Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

• Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

• Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

***2.Организационная и учебно-воспитательная деятельность***

• Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

• Отбор содержания и составление учебных программ.

• Утверждение индивидуальных программ по предметам.

• Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

• Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

• Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.

• Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

• Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

• Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

• Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

• Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

• Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания».

• Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.

***3.Аналитическая деятельность***

• Анализ методической деятельности за 2019- 2020 учебный год и планирование на 2020 - 2021 учебный год.

• Анализ посещения открытых уроков.

• Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

• Анализ работы педагогов с целью оказания адресной помощи.

***4.Методическая деятельность***

• Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.

• Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

• Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.

• Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.

• Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

• Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.

• Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

• Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

• Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

***5. Консультативная деятельность***

• Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

• Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

• Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

***6. Межсекционная работа***

1. Открытые уроки.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

3. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

4. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

5. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

**Состав МО:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Ф.И.О. учителя | Образование, учебное заведение,год окончания | Серия и номер диплома | Стаж работы:общий /педагогический | Квалификационная категория | Год прохождения курсов |

**Документация методических объединений**

Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

1. Приказ об открытии МО.

2. Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.

3. Положение о методическом объединении.

4. Функциональные обязанности учителей М/О.

5. Анализ работы за прошедший год.

6. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

7. План работы МО на текущий учебный год.

8. План-сетка работы МО на каждый месяц.

9. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).

10. Сведения о темах самообразования учителей МО.

11. Перспективный план аттестации учителей МО.

12. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.

13. Перспективный план повышения квалификации учителей МО.

14. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.

15. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений.

 **Цель: предупреждение перегрузок учащихся: не более одной контрольной работы в день!!!**

16. График административных контрольных работ на четверть.

17. График проведения открытых уроков учителями МО.

18.Адреса профессионального опыта МО.

19. Сведения о профессиональных потребностях учителей МО.

20. План проведения методической недели (если МО проводит само­стоятельно).

21. График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т. д. в МО.

22. Программы (авторские по предмету, утвержденные МИПКРО, факультативов, кружков).

23. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.

24. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индиви­дуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).

25. План работы с молодыми  и вновь прибывшими специалистами в М/О.

26. План проведения предметной недели.

27. ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, ди­агностика).

28. Протоколы заседаний МО.

**Тетради:**

1. Совещаний при заместителе директора.
2. Заседаний с учителями (5 заседаний в год, тематические, оформляются протоколы МО).
3. Посещений уроков.
4. Посещений внеурочных мероприятий по предмету.
5. Перечисленные документы методических объединений для удобства работы хранятся в папках. Ниже приведено распределение документов по папкам.

**Папки:**

**1. Нормативно-правовые документы** (приказы, положения конкурсов, распоряжения, инструктивные письма по МР).

**2. Методическая работа:**

1) положение о методическом объединении;

2) анализ работы за прошедший год;

3) цель;

4) приоритетные направления и задачи на новый учебный год;

5) банк данных об учителях МО (количественный и качественный состав):

* возраст;
* образование,
* специальность,
* преподаваемый предмет,
* общий стаж и педагогический,
* квалификационная категория,
* награды,
* звание,
* домашний телефон;

6) план работы МО на текущий учебный год;

7) план-сетка работы МО на каждый месяц;

8) план МО на год;

9) планы творческих групп, в т.ч. планы работы с одаренными, мотивированными, неуспевающими учащимися, с надомниками, с учащимися, обучающимися экстерном и на семейном обучении;

10) план работы с молодыми специалистами (вновь пришедшими учителями, если это необходимо);

11) план проведения предметной недели;

12) адреса профессионального опыта МО;

13) сведения о профессиональных потребностях учителей МО;

14) сведения о темах самообразования учителей МО;

15) перспективный план аттестации учителей МО;

16) перспективный план повышения квалификации учителей МО;

17) все графики.

3. **Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).**

**4. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.**

**5. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).**

**6. Экспресс информационные и аналитические справки; диагностика).**

В конце учебного года (в мае) председатели методических объединений подают заявку на распределение часов школьного компонента и предметных кружков на новый учебный год. На основании этой заявки директор и заместители директора школы по УВР и МР распределяют часы школьного компонента в учебном плане по классам и предметам. На кружки выделяется дополнительное количество часов, не зависящее от часов школьного компонента.

# 2.УЧИТЕЛЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ

**Заседание № 1**

Современный урок.

Особенности целеполагания на уроках разных типов. Методы, приемы и формы преподавания предметного содержания. Критерии результативности урока. Анализ урока и его виды.

Практикум: урок в 10 классе по подготовке к диагностическим работам по западающей теме «Правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий» с последующим анализом.

ВПР в 2022 году и подготовка к ним.

**Заседание № 2**

Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации как основа совершенствования профессиональных компетентностей учителя и обеспечения высокого качества.

Результаты оценочных процедур и иных мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА. Адресные (точечные) мероприятия, направленные на преодоление неуспешности. Работа со ШНОР.

**Заседание № 3**

Выполнение решений предыдущего заседания МО.

Составление и проверка календарно-тематического планирования, рабочих программ по предмету в соответствии с используемыми учебно-методическими комплектами.

Навигатор самостоятельной подготовки к ЕГЭ (ФИПИ) как эффективный инструмент для повышения уровня знаний учащихся. Обзор интернет и электронных ресурсов.

Обобщение опыта работы учителей по подготовке ЕГЭ: «Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к итоговой аттестации»; «Работа со слабоуспевающими и учащимися группы «риска» по подготовке к итоговой аттестации».

Урок успешного учителя по одной из тем предметного кодификатора с низким процентом выполнения заданий (в записи демонстрация).

**Заседание № 4**

Итоги деятельности РМО (реализация предметной концепции, подготовка к ГИА, работа со ШНОР и т.п.). Самоотчеты учителей и прогноз результатов.

# 3.УЧИТЕЛЯ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Рекомендации подготовлены заведующей учебно-методическим кабинетом иностранных языков Караевой Риммой Ивановной (rimmaoss@mail.ru).

Примерный план работы методического объединения учителей иностранного языка на 2021-2022 учебный год

*Занятие № 1 (октябрь).*

*Тема заседания «Программно-методическое обеспечение предмета «Иностранный язык» на 2021 2022 учебный год».*

1.Итоги работы методического объединения учителей иностранного языка за 2020-2021 учебный год и планирование работы МО на 2021-2022 учебный год.

2.Знакомство учителей с нормативными документами, определяющими стратегию и тактику языкового образования на современном этапе (инструктивно-методические письма СОРИПКРО).

3.Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников по иностранным языкам.

4.Выполнение заданий ЕГЭ. Раздел1. Аудирование.

5.Методический практикум (открытый урок по предлагаемой теме и его анализ).

*Занятие № 2 (декабрь)*

*Тема заседания «Информационно-коммуникативная компетентность учителя иностранного языка».*

1. Методическое совершенствование профессиональной компетенции учителя английского языка в обучении устной речи. Выполнение заданий ЕГЭ. Раздел Говорение

2. Использование материалов сайта Британского Совета в процессе обучения иностранному языку.

3. Методический практикум (открытый урок по предлагаемой теме и его анализ).

*Занятие № 3 (февраль)*

*Тема заседания «Итоговая аттестация учащихся 9-х и 11классов по иностранным языкам».*

1.Системно-деятельностный подход как методологическая основа деятельности учителя при формировании и развитии коммуникативной компетенции учащихся основной и старшей школы при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

2. Подготовка учащихся к работе с обновленным содержанием контрольно-измерительных материалов ГИА.

3. Методический практикум: выполнение заданий в формате ГИА. Личное письмо. Эссе (открытый урок по предлагаемой теме и его анализ).

*Занятие № 4 (апрель)*

*Тема заседания «Последовательность методических действий учителя иностранного языка при подготовке к устной части ЕГЭ. Итоговая аттестация учащихся 11 х классов по иностранному языку».*

1. Подготовка учащихся к выполнению заданий раздела Грамматика и Лексика в ЕГЭ.

2. Развитие коммуникативных умений и навыков при обучении учащихся всем видам речевой деятельности.

3. Методический практикум: подготовка учащихся к выполнению заданий раздела. Чтение в ЕГЭ.

# 4.УЧИТЕЛЯ МАТЕМАТИКИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры математики и информатики Кцоевой Жанной Николаевной (gane.63@mail.ru).

Анализируя профессиональный стандарт педагога, можно выделить ряд профессиональных обязанностей учителя: умение проектировать и реализовывать программы общего образования, осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Учитель должен систематически проводить анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению, хорошо знать и применять основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий, осуществлять организацию объективной и систематической диагностики и оценки образовательных результатов, иметь необходимые знания основ математической теории и перспективных направлений развития современной математики.

Для того, чтобы существовать в современном образовательном процессе, учителю необходимо систематическое непрерывное образование, в том числе и самообразование. Система непрерывного педагогического образования в настоящее время может быть направлена на решение задач как профессионального, так и личностного становления учителя. Решение таких задач должны обеспечивать педагогам успешность в педагогической деятельности с целью повышения качества образования школьников.

Таким образом, совершенствование методической подготовки современного учителя математики - необходимое условие эффективной реализации ФГОС ООО, Концепции развития математического образования в РФ и подготовки к введению Профессионального стандарта педагога. Это обширный комплекс материалов и документов, взаимосвязанных друг с другом и обеспечивающих теоретическую подготовку к их внедрению.

На 2021/2022 учебный год рекомендуется методическая тема «Функциональная грамотность учителя математики- основа повышения качества образования».

Задачи методической работы:

- обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, ориентированной на повышение качества образования;

- повышение уровня педагогического мастерства в системе непрерывного обучения географии;

- овладение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;

- развитие системы поддержки талантливых детей;

- формирование профессиональной компетентности современного учителя.

Формы работы методических объединений:

- самообразование педагогов;

- взаимопосещения уроков;

- курсовые мероприятия по изучению передового педагогического опыта;

- предметная неделя;

- круглые столы по проблемам образования;

- профессиональные конкурсы;

- научно-практические конференции.

Основные направления деятельности РМО:

1. Изучение нормативных документов.

2. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта.

3. Работа с интеллектуально-одаренными детьми (организация подготовки к предметной олимпиаде по математики, подготовка к конкурсам).

4. Информационная деятельность.

5. Аналитическая деятельность.

***Рекомендуемый план проведения заседаний методического совета***

*Заседание № 1 (август)*

*Тема заседания «Анализ и план работы РМО, организационные вопросы»*

1.Анализ работы РМО за 2020-2021 уч. год.

2.Анализ реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО.

3.Планирование работы РМО учителей математики на 2021-2022 уч. год.

4. Составление, редактирование и утверждение рабочих программ по математике.

*Заседание № 2 (ноябрь)*

*Тема заседания «Пути повышения эффективности работы учителей математики»*

1.Формы и методы работы с одарёнными детьми на уроках математики.

2.Информационно-технологическое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ по математике. Рекомендации ФИПИ.

3.Анализ результатов школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике в 2020 г. Рекомендации по совершенствованию работы обучающихся по подготовке к предметным олимпиадам.

4. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению и внедрению новых образовательных технологий в условиях реализации ФГОС ООО.

*Заседание № 3 (январь)*

*Тема заседания «Индивидуальный, дифференцированный подход в обучении математике»*

1.Аукцион методических разработок уроков математики.

2. Использование самоконтроля и взаимоконтроля обучающихся на уроках математики.

3.Использование текстовых заданий при подготовке к итоговой аттестации.

4.Обмен опытом: планирование работы с выпускниками 9 и 11 классов по подготовке экзамена по математике.

*Заседание № 4 (март)*

*Тема заседания «Повышение качества преподавания и подготовки к ГИА по математике »*

1. Организация подготовительной работы на основе анализа «ошибок» и «дефицитов» учителя по результатам ЕГЭ2020.

2. Из опыта организации эффективной подготовки к ЕГЭ по математике.

3. Мастер-классы «Особенности решения задач повышенного и высокого уровня сложности по математике, включенных в модель КИМ-2022».

*Заседание № 5(апрель-май)*

*Тема заседания «Подведение итогов работы МО учителей математики в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год»*

1. Итоги работы МО за 2021-2022 учебный год.

2. Примерное планирование работы МО учителей математики на 2022-2023учебный год.

# 5.УЧИТЕЛЯ ИНФОРМАТИКИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры информатики и математики Хаблиевой Заремой Савельевной (zarema-savelevna@rambler.ru).

Методическая тема: «Совершенствование личного и профессионального роста учителя информатики средствами методической работы».

Задачи методической работы:

- обеспечение внедрения в практику инновационных педагогических технологий;

- повышение уровня педагогического мастерства в системе непрерывного обучения информатике;

- овладение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;

- развитие системы поддержки талантливых детей;

- формирование профессиональной компетентности современного учителя.

Формы работы методических объединений:

- самообразование педагогов;

- взаимопосещение уроков;

- курсовые мероприятия по изучению передового педагогического опыта;

- предметная неделя;

- круглые столы по проблемам образования;

- профессиональные конкурсы;

- научно-практические конференции.

**Основные направления работы МО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные направления работы МО** | **Деятельность по реализации** | **Документация** |
| **1.Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса** |
| 1.1.Кадровые | Повышение профессиональной компетентности педагогов | Контроль [участия педагогов в районных и городских мероприятиях](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12441865/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa), направленных на повышение уровня профессиональной компетентности в межкурсовой период | План районных и городских мероприятий |
| Организация участия в системе обмена опытом. | План мероприятий по обмену опытом; [список публикаций учителей](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12441935/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Определение тематики самообразования и представление результатов | Перечень [тем самообразования](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436203/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) и график представления результатов |
| Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков | [График проведения открытых уроков](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423872/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Обеспечение участия в сетевом взаимодействии | Перечень ссылок на используемые сетевые ресурсы |
| Организация [наставничества](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12410037/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) | [План работы наставников](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436495/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Экспериментальная деятельность учителей | Оказание помощи в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности | Перечень тем педагогических исследований; представление результатов инновационной работы |
| Участие в профессиональных конкурсах | Подготовка к участию в профессиональных конкурсах | Список участников, положения и условия профессиональных конкурсов |
| Аттестация | Помощь в подготовке [портфолио учителя](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436247/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa), аттестационных документов | График прохождения аттестации |
| 1.2.Нормативно-правовые | Обеспечение педагогов нормативными документами.Внесение предложений по формированию учебного плана | Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность |
| 1.3.Программно-методические | Обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении рабочих программ. | Рабочие программы учебных курсов, согласованные планы интегрированных курсов |
| Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности учителя информатики | Подборка методических рекомендаций |
| 1.4. Дидактические | Помощь учителю в подборе и систематизации дидактического материала | Паспорт кабинета |
| 1.5.Материально-технические | Подготовка перечня необходимого учебного оборудования | План развития кабинета |
| **2. Обеспечение качества образования** |
| 2.1. Урочная деятельность | Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков | [График проведения открытых уроков](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423872/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| 2.2. Внеурочная работа по предмету | Формирование системы внеурочной деятельности; совместная подготовка и проведение внеурочных мероприятий | План внеурочных мероприятий |
| 2.3. Предметные олимпиады и конкурсы | Организация, проведение и анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | Протоколы проведения и анализ школьного этапа олимпиады |
| Организация подготовки участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | План подготовки участников муниципального этапа |
| Контроль участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников | Список участников, результаты, анализ муниципального этапа |
| Организация подготовки обучающихся к участию в школьных, муниципальных предметных (межпредметных) олимпиадах и конкурсах | Списки участников, результаты и анализ участия |
| Организация работы с мотивированными и одаренными обучающимися | [План работы с одаренными детьми](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12432796/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| **3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов** |
| 3.1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов | Проведение школьных диагностических работ | [План проведения](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423870/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) и анализ работ |
| Анализ диагностических работ | Анализ диагностических работ |
| Анализ итогов промежуточной диагностики и учебного года | Анализ итогов; [план предупреждения неуспешности в обучении](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12424024/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Подготовка к государственной итоговой аттестации | [План подготовки к итоговой аттестации](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12424070/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa); экзаменационные материалы; анализ результатов |
| 3.2. Анализ результатов мониторинга | Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ | Анализ результатов мониторинга |

***Рекомендуемый план проведения заседаний методического совета***

*Заседание № 1 (август)*

*Тема заседания «Планирование и организация методической работы учителей информатики на 2021– 2022 учебный год»*

1. Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год.

2. Предметно-содержательный анализ результатов КЕГЭ обучающихся 11 классов по информатике в 2021 году.

3. Задачи на 2021-2022 учебный год. Утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения на 2021-2022 учебный год.

*Заседание № 2 (ноябрь)*

*Тема заседания «Современный учитель - навигатор в цифровой школе»*

1. Социальные сети – как элемент информационной системы школы

2. Социальные сервисы и облачные технологии в образовании.

3. Онлайн ресурсы в образовании (Яндекс Школа, Я-класс и др.)

4. Мастер-класс «Как разработать и провести дистанционный урок»

*Заседание № 3 (январь)*

*Тема заседания «Информационно-технологическое образование: от новых компетенций педагога к формированию конкурентоспособных преимуществ выпускника»*

1. Современные ресурсы и их возможности для организации учебного процесса в центрах образования цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарных профилей: «Точка роста», «IT-куб», «Кванториум»

2. Образовательный контент по информатике и направления его развития

3. Из опыта работы центров «Точка роста» - обмен опытом

*Заседание № 4 (март)*

*Тема заседания «Повышение качества преподавания и подготовки к ГИА по предмету «Информатика»»*

1. Подготовка к итоговой аттестации по информатике. Методика и практика.

2. Из опыта организации эффективной подготовки к КЕГЭ и ОГЭ по информатике.

3. Мастер-классы «Особенности решения задач повышенного и высокого уровня сложности по информатике, включенных в экзаменационные задания ГИА».

*Заседание № 5 (апрель-май)*

*Тема заседания «Подведение итогов работы МО учителей информатики в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год»*

1. Итоги работы МО за 2021-2022 учебный год.

2. Примерное планирование работы МО учителей информатики на 2022-2023 учебный год.

# 6.УЧИТЕЛЯ ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры общественных наук Дзодзаевой Мадиной Тамерлановной (madosha2110@mail.ru).

«Обновление научно-методических подходов к преподаванию социально-гуманитарных

дисциплин в условиях перехода на ФГОС СОО и внедрения новых предметных Концепций»

Цель: Совершенствование квалификации и повышение компетенции учителя-предметника в методике преподавания в условиях реализации ФГОС СОО и реализации новых предметных Концепций, развитие творческой инициативы, поиска и освоения новых педагогических технологий обучения, воспитания, развития, оздоров¬ления школьников.

Задачи:

1. Изучать нормативно-правовую базу по предметам история и обществознание.

2. Повышать эффективность деятельности членов методического объединения по созданию оптимальных условий для получения школьниками качественного образования при сохранении их здоровья.

3. Изучать и внедрять в работу разнообразные методики и технологии, повышающие результаты обучения, развития и воспитания учащихся.

4. Выявлять, изучать, обобщать и распространять творческий опыт лучших педагогов района через открытые уроки педагогов, практические занятия, семинары.

5. Изучать и распространять положительный опыт подготовки к ГИА и ЕГЭ по истории и обществознанию.

**1. Деятельность, направленная на повышение качества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Работа по реализации обновленного содержания образования**1. Составление календарно - тематического планирования, рабочих программ, кор­ректировка учебных программ, факультативов, элективных курсов 2.Отбор наиболее эффективных форм, методов, технологий, соответствующих требо­ваниям ФГОС | Август-сентябрь течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| **Работа по освоению современных педагогических систем обучения**1. Совершенствование квалификации и повышение компетенции учителя- предметника в методике преподавания. Работа учителей по темам самообразования.
2. Проведение открытых уроков.
3. Взаимопосещение уроков (в рамках ОУ).
4. Прохождение курсов подготовки учителей по реализации ФГОС и повышения ква­лификации.
5. Развитие творчества учителей и учеников через проектно-исследовательскую дея­тельность.
6. Принимать участие в проведении школьных педсоветов, семинаров; мастер - классов; защите методической темы.
7. Участие в конкурсах в профессиональных конкурсах.
8. Подготовка необходимых условий и ресурсов для работы: пополнение библиотечного фонда научно-методической и учебной литературой.
9. Создание банка педагогического передового опыта и условий для реализации новшеств, внеурочной деятельности, материально-технических условий, эффективного использования инновационного оборудования.
 | В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознанияПредседатель МО |
| **Организация работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию учебно- познавательной деятельности**1. Привлечение одаренных детей и учащихся, обладающих высокой учебной мотива­цией к участию в школьных и окружных олимпиадах и конкурсах, проектно-­исследовательских конференциях.
2. Осуществление мониторинга личных достижений учащихся во внеурочной деятельности.
 | В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| **Работа по обеспечению преемственности: начальная школа - основная школа** |  | Все члены МО истории и обще- |
| 1. Посещение уроков учителями-предметниками |  | ствознания. Учителя начальных |
| 2.Обсуждение содержания учебных программ, форм и методов работы в контексте ФГОС3. Знакомство с результатами мониторинга адаптации пятиклассников и десятиклассников | Февраль-апрельНоябрь | классовАдминистрация школы  |
| Расширение и углубление системы дополнительного образования и внеурочной деятельности знаний обучающихся1 Организация работы элективных курсов, кружков, ВД, практикумов и т.д.1. Проведение внеклассных мероприятий.
 | Сентябрь В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности1. Формирование нормативно-правовой базы учителя-предметника.
2. Формирование методической копилки МО;
3. Поддержка сайта;
4. Сетевое взаимодействие.
 | В течение года | Председатель МО Все члены МО истории и обще­ствознания |
| В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся1. Применение здоровьесберегающих технологий в учебном процессе.
2. Мониторинг состояния здоровья.
 | В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Внедрение системного подхода к формированию информационной образователь­ной среды общего образования по следующим направлениям:1. Использование ИКТ на уроке, во внеурочной деятельности.
2. Проектная и исследовательская деятельность обучающихся с использованием ИКТ.
3. Использование ИНТЕРНЕТ ресурсов в образовательной деятельности
 | В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |

**2. Подготовка к ГИА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Создание графика и плана подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году по истории и обществознанию | Сентябрь | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Анализ результатов ГИА за 2020-2021 учебный год | Сентябрь | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Курсы повышения квалификации | Сентябрь | Члены МО истории и обще­ствознания |
| Проблемы подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию | Октябрь | Все члены МО истории и обще- |
|  |  | ствознания |
| Изучение изменений в содержании и формате ГИА 2021-2022 учебном году, анализ и изучение проектов демоверсий ГИА по истории и обществознанию | Октябрь | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Изучение нормативных документов по ГИА. Изучение методических материалов по подготовке к ГИА 2021-2022 года. | В течение года | Все члены МО истории и обще­ствознания |
| Заседание МО по теме «Совершенствование методического обеспечения подготовки обучающихся к ГИА по истории и обществознанию» (теоретический)1. Из опыта работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
2. Современные аспекты профильного обучения.
 | Октябрь | Председатель МО. Все члены МО истории и обществознания |
| Подготовка и выбор тестовых работ для проведения пробных ОГЭ и ЕГЭ в 2021-­2022 учебном году по истории и обществознанию. | Ноябрь, март | Члены МО истории и обще­ствознания |
| Пробный ЕГЭ и ОГЭ по обществознанию, истории | Декабрь, апрель | Члены МО истории и обще­ствознания |
| Анализ пробных ОГЭ и ЕГЭ в 2021-2022 учебном году по истории и обществознанию. | Декабрь, апрель | Члены МО истории и обще­ствознания |
| Совершенствование методики подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ и ОГЭ (Круглый стол). | Февраль | Председатель МО. Члены МО истории и обществознания |

**3.План работы методического объединения учителей-предметников на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тема заседания** | **Основные вопросы** | **Ответственные** |
| Август-Сентябрь 2021 г. | **Заседание №1***Организация учебной, воспи­тательной и методической работы учителя* | 1. Анализ работы ШМО учителей- предметников в 2020-­2021 учебном году и планирование на 2020-2021учебный год.
2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, КТП по учебным предметам, факультативов, элективных курсов, программ по внеурочной деятельности.
3. Утверждение тем по самообразовательной деятельности учителей-предметников.
4. Изменения в оценке качества образования.
5. Единые требования к ведению школьной документации. 6.Знакомство с графиком диагностических работ на 2021-­2022 уч.г.
6. Стартовый мониторинг УУД 5-8 классов.
 | Руководитель МО, за­вуч, учителя- предметники |
| **Задания членам МО**Спланировать темы, сроки проведения открытых уроков, отчётов учителей по методическим темам.Подготовить календарно-тематическое планирование.Спланировать участие в организации и проведении метопредметной недели.Начать подготовку к конкурсам (конференциям) творческих исследовательских работ школьников.Подготовить и провести школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам в 5-11 классах. |
| Ноябрь - Декабрь 2021 г. | **Заседание №2***Семинар**Метапредметный подход на уроках общеобразовательного цикла.* | 1.Об итогах проведения мониторинговых работ и школьных олимпиад по предметам. Подготовка к олимпиадам.1. Метапредметность УВП как важное средство достиже­ния нового качества образования
2. Метапредметность на уроках общеобразовательного цикла
3. Проектная деятельность как основа формирования метапредметных и личностных образовательных результатов
4. Мастер- класс «Методика подготовки к олимпиадам по истории и обществознанию»
 | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **Задания членам МО**Подвести итоги школьного этапа предметной олимпиады. Анализ мониторинговых работ.Подготовить выступление (презентация опыта работы) на заседание в рамках плана работы ШМО Участвовать в конкурсах разного уровня.Подготовить отчёт по теме «Самообразованияе».Составить план работы «Смысловое чтение и работа с текстом»Методическая неделя «Педагогический профессионализм как фактор достижения современного качества образования» Посещение уроков коллег |
| Январь- Февраль 2022 г. | Заседание №3Профессиональный Стан­дарт педагога. Закон «Об об­разовании в Российской Федерации» о правах и обя­занностях педагога | 1. Итоги участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам.2. Индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ): по¬нятие, формы, способы конструирования на разных ступенях образования3. Аттестация учителя. Портфолио учителя», сайт учите- ля/индивидуальный образовательный маршрут педагога. | Руководитель МО,учителя-предметники |
| **Задания членам МО**Подготовить портфолио учащихся и педагогов. Подготовить аналитическую справку, заполнить лист инд. достижений для портфолио. Аналитическую справку о предварительных результатах оценки. Портфолио учителей.Учителям-предметникам провести открытые уроки и мероприятия.Участвовать в конкурсах разного уровня.  |
| Март-Апрель 2022 г. | Заседание № 4« Круглый стол» Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования | 1. Круглый стол «Инновационные системы контроля зна­ний и оценки компетентностей обучающихся.
2. Критерии результативности урока в рамках требований государственного стандарта.
3. Разное
 | Руководитель МО, учителя-предметники |
| **Задания членам МО**Участие в конкурсах разного уровня Мониторинг подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.Подготовка к проведению круглого стола по теме заседания |
| Май 2022 | Заседание № 5Подведение итогов и анализ деятельности МО учителей- предметников за 2021-2022 учебный год. Перспективное планирование работы на 2022- 2023 учебный год. | 1. Реализация основных образовательных программ основного общего и среднего полного общего образования. Выполнение программ по учебным предметам в 2021/2022 учебном году.
2. Подведение итогов работы МО за 2021- 2022 учебный год.
3. Отчеты учителей по темам самообразования.
4. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2021-2022учебный год
5. Разработка проекта плана работы МО учителей- предметников на следующий учебный год.
6. Реестр достижений педагогов и учащихся
 | Руководитель МО, завуч, учителя-предметники |

**4.Основные мероприятия, которые проводят члены МО в период между заседаниями**

1. Подготовка кабинетов к началу учебного года и использование их в учебно-воспитательном процессе в течение года.

2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3. Подготовка и проведение метапредметных недель.

4. Подготовка школьников к участию в районном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.

5 Проведение и взаимопосещения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету.

6. Индивидуальные занятия с одарёнными и высокомотивированными детьми.

7. Индивидуальные занятия со слабоуспевающими школьниками.

8. Выступления на заседаниях МО и Педагогического совета школы.

9. Подготовка выпускников 9, 11-х классов к Итоговой Государственной аттестации

*Межсекционная работа*

*Сентябрь-октябрь:*

• Обмен методическими материалами.

• Контроль за успеваемостью учащихся 5 класса.

• Проведение вводных контрольных работ по основным предметам в 6-11 классах.

• Работа по предупреждению неуспеваемости школьников.

• Проведение и анализ школьных олимпиад.

*Ноябрь-декабрь*:

• Участие в межрайонных олимпиадах.

• Участие учителей в работе по проверке олимпиадных заданий.

• Контроль со стороны МО за выполнением программного материала и практической части по предметам.

• Проведение административных контрольных работ за первое полугодие в 5-11 классах.

• Работа со слабоуспевающими детьми.

• Взаимопосещения уроков учителями.

• Взаимопроверка тетрадей учащихся учителями.

• Подготовка и проведение предметных недель.

• Подготовка к научно-практической конференции.

*Январь - февраль:*

• Контроль за организацией системного повторения в выпускных классах.

• Индивидуальная работа с сильными и слабыми учащимися по подготовке к выпускным экзаменам.

• Участие учащихся выпускных классов в пробных экзаменах.

• Посещение уроков в 4 классе по плану преемственности между начальной и основной школой.

• Проведение консультаций для выпускников.

• Обсуждение результатов школьных и районных предметных олимпиад.

• Подготовка и проведение метапредметных недель.

*Март- апрель*:

• Изучение нормативных документов по итоговой аттестации, доведение материалов до каждого выпускника.

• Оформление уголков по подготовке к экзаменам.

• Оказание практической помощи по заполнению бланков, контроль с привлечением родителей, классного руководителя за подготов¬кой выпускников к экзаменам.

• Взаимопосещения уроков с целью обмена опытом по поддержанию интереса к предметам, созданию оптимального психологического климата на уроках.

• Проведение административных работ в 5-11 классах за третью четверть.

• Работа со слабоуспевающими детьми.

*Май - июнь:*

• Контроль за подготовкой выпускников к экзаменам, встречи с родителями, организация и проведение консультаций, проведение классных часов, родительских собраний обучающего характера с целью более успешной сдачи экзаменов.

• Проведение итоговых контрольных работ за 2021-2022 учебный год в 5-8,10 классах.

• Отчет учителей - предметников по темам самообразования.

• Подведение итогов деятельности МО учителей-предметников за 2021-2022 учебный год.

• Планирование работы на следующий учебный год.

# 7.УЧИТЕЛЯ ФИЗИКИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры предметов естественно-научного цикла Дзерановой Алетой Лаврентьевной (dzeranova.75@mail.ru ).

В 2021 - 2022 учебном году приоритетными направлениями работы МО учителей физики являются:

- рассмотрение трудноусваиваемых и западающих тем КИМ ЕГЭ, ВПР и др. диагностических работ;

- актуальные направления цифровой трансформации обучения физике: перспективы и новые возможности развития традиционного образования;

-дистанционное обучение как новый формат обучения.

Образовательные платформы в рамках дистанционного обучения:

- повышение качества обучения учащихся по физике в условиях реализации ФГОС СОО в общеобразовательной школе;

- рассмотрение и реализация Концепций преподавания учебных предметов «Физика» и «Астрономия».

Работу муниципальных методических объединений необходимо планировать на весь учебный год - определить цели, состав, структуру и сроки выполнения мероприятий, необходимых для достижения поставленных целей. Планы служат основным средством управления деятельностью педагогического коллектива и должны учитывать специфику учебного предмета физика, быть научно-обоснованными, учитывать реальные ресурсы и возможности, последствия принимаемых на заседаниях МО решений.

Необходимо также учитывать особенности работы школы и специфику контингента учащихся; четко формулировать задачи, которые предстоит решать учителям МО в 2021 – 2022 учебном году и выбирать наиболее эффективные виды деятельности для их решения. Заседания МО рекомендуется проводить в каждой учебной четверти. Каждое заседание тщательно готовится. Для практической помощи школам, где на¬мечено проведение очередного заседания, оказывается помощь со стороны методиста СОРИПКРО.

*Заседание №1 (август)*

*Тема заседания «Обсуждение результатов ЕГЭ. Цифровая трансформация обучения физике: перспективы и новые возможности развития традиционного образования. Анализ работы МО. Планирование работы МО»*

1.Анализ результатов ЕГЭ-2021. Рассмотрение и разбор трудноусваиваемых и западающих тем КИМ ЕГЭ.

2.Актуальные направления цифровой трансформации обучения физике: перспективы и новые возможности развития традиционного образования;

3. Анализ работы МО за прошедший учебный год – (2020 - 2021).

4. Планирование работы на текущий учебный год.

5. Проектирование рабочей программы по физике. Рассмотрение и утверждение рабочих программ.

6. Изучение нормативных документов «О преподавании физики в 2021-2022 учебном году».

*Заседание МО №2 (ноябрь)*

*Тема заседания «Содержание и организация обучения физике в условиях реализации ФГОС среднего общего образования. Концепции преподавания учебных предметов «Физика», «Астрономия».*

1.Обсуждение концепции преподавания учебного предмета «Физика» (<https://docs.edu.gov.ru/document/60b620e25e4db7214971c16f6b813b0d/>).

2.Обсуждение концепции преподавания учебного предмета «Астрономия»(https://docs.edu.gov.ru/document/2ea7402bdf1f95c3282e074cda58a1b0/). Планы (дорожные карты) реализации концепций преподавания учебного предмета «Физика» и «Астрономия».

3. Профессиональное развитие учителя физики: эффективные практики и современные подходы.

4. Методика преподавания наиболее трудных для усвоения обучающимися тем учебной программы.

6. Использование опыта учителей пилотных школ по преподаванию астрономии.

7.Использование современных образовательных технологий на уроках физики в условиях введения ФГОС СОО.

*Заседание №3 (январь)*

*Тема заседания «Подготовка к ВПР. Работа с одаренными обучающимися»*

1. Организация исследовательской и проектной деятельности учащихся в работе учителя физики.

2. Выявление и поддержка талантливых детей, изучение методики работы с одаренными и мотивированными учащимися, подготовки к олимпиадам.

3. Практикум: урок в 10 классе по подготовке к ВПР (Особенности работы с текстами физического содержания – интерпретация информации физического содержания, ответы на вопросы с использованием явно и неявно заданной информации; применение информации из текста при решении учебно - практических задач- задания №19, 20, 21) с последующим анализом.

4.Западающие и трудноусваиваемые темы при подготовке к ВПР.

5.Рассмотрение и утверждение тем по самообразованию педагогов.

*Заседание №4 (апрель)*

*Тема заседания «Оценка качества образовательных достижений учащихся по физике и астрономии»*

1. Итоговая аттестация по физике для выпускников основной школы и старшей школы: ГИА-9 и ГИА-11.

2. Изучение методического опыта подготовки учащихся к ГИА.

3. Мастер-класс по теме «Электродинамика. Поток вектора магнитной индукции, закон электромагнитной индукции Фарадея, индуктивность, энергия магнитного поля катушки с током, колебательный контур, законы отражения и преломления света, ход лучей в линзе (задания КИМ ЕГЭ -№ 15, 26, 31,32).

4.Контроль и оценка результатов учебной деятельности учащихся. Система оценивания. Формы и методы итогового контроля (тестирование, собеседование, творческие отчеты).

5. Использование результатов ЕГЭ-2021 при подготовке учащихся к ГИА-2022 г.

*Заседание №4 (май)*

*Тема заседания «Итоги работы МО»*

1. Анализ работы МО за 2021 - 2022 учебный год.

2. Примерное планирование работы МО учителей физики на 2022-2023 год.

3. Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов на 2022-2023 учебный год.

# 8.УЧИТЕЛЯ ХИМИИ

**Заседание № 1**

Современный урок. Особенности целеполагания на уроках разных типов. Методы, приемы и формы преподавания физики. Критерии результативности урока. Анализ урока и его виды.

Практикум: урок в 10 классе по отработке умений обучающихся при решении расчетных и практических задач по химии различного уровня сложности. Анализ данного урока.

ВПР в 2022 году и подготовка к ним (образцы и описания ВПР-2022).

**Заседание № 2**

Выполнение решений предыдущего заседания МО.

Концепция преподавания химии как основа совершенствования профессиональных компетентностей учителя и обеспечения высокого качества.

Особенности решения заданий на нахождение структурной и молекулярной формул веществ – задание 35 КИМ ЕГЭ-2020, 2021 годах.

Результаты оценочных процедур и иных мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к ГИА. Адресные (точечные) мероприятия, направленные на преодоление не успешности. Работа со ШНОР.

**Заседание № 3**

Выполнение решений предыдущего заседания МО.

Концепции преподавания учебных предметов как основные регуляторы содержания предметного образования, планы (дорожные карты) их реализации.

Использование онлайн-обучения как образовательной технологии по предмету химия, образовательные платформы в рамках дистанционного обучения.

Изучение методического опыта подготовки учащихся к ЕГЭ по предмету.

Нормативные и распорядительные документы, которыми должны руководствоваться общеобразовательные организации РСО-Алания при подготовке, организации и проведения ЕГЭ.

**Заседание № 4**

Итоги деятельности РМО (реализация предметной концепции, подготовка к ГИА, работа со ШНОР и т.п.). Самоотчеты учителей и прогноз результатов.

## 9.УЧИТЕЛЯ БИОЛОГИИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры предметов естественно-математического цикла Кантемировой Заретой Альбертовной (zareta2316@mail.ru).

Методическая тема «Функциональная грамотность учителя биологии - основа повышения качества образования».

Задачи методической работы:

- обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, ориентированной на повышение качества образования;

- повышение уровня педагогического мастерства в системе непрерывного обучения географии;

- овладение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся;

- развитие системы поддержки талантливых детей;

- формирование профессиональной компетентности современного учителя.

Формы работы методических объединений:

- самообразование педагогов;

- взаимопосещение уроков;

- курсовые мероприятия по изучению передового педагогического опыта;

- предметная неделя;

- круглые столы по проблемам образования;

- профессиональные конкурсы;

- научно-практические конференции.

Основные направления деятельности РМО:

1. Изучение нормативных документов.

2. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта.

3. Работа с интеллектуально-одаренными детьми (организация подготовки к предметной олимпиаде по биологии, подготовка к конкурсам).

4. Информационная деятельность.

5. Аналитическая деятельность.

**Основные направления работы МО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные направления работы МО** | **Деятельность по реализации** | **Документация** |
| **1.Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса** |
| 1.1.Кадровые | Повышение профессиональной компетентности педагогов | Контроль [участия педагогов в районных и городских мероприятиях](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12441865/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa), направленных на повышение уровня профессиональной компетентности в межкурсовой период | План районных и городских мероприятий |
| Организация участия в системе обмена опытом. | План мероприятий по обмену опытом; [список публикаций учителей](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12441935/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Определение тематики самообразования и представление результатов | Перечень [тем самообразования](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436203/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) и график представления результатов |
| Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков | [График проведения открытых уроков](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423872/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Обеспечение участия в сетевом взаимодействии | Перечень ссылок на используемые сетевые ресурсы |
| Организация [наставничества](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12410037/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) | [План работы наставников](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436495/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Экспериментальная деятельность учителей | Оказание помощи в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности | Перечень тем педагогических исследований; представление результатов инновационной работы |
| Участие в профессиональных конкурсах | Подготовка к участию в профессиональных конкурсах | Список участников, положения и условия профессиональных конкурсов |
| Аттестация | Помощь в подготовке [портфолио учителя](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12436247/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa), аттестационных документов | График прохождения аттестации |
| 1.2.Нормативно-правовые | Обеспечение педагогов нормативными документами.Внесение предложений по формированию учебного плана | Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность |
| 1.3.Программно-методические | Обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении рабочих программ. | Рабочие программы учебных курсов, согласованные планы интегрированных курсов |
| Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности учителя информатики | Подборка методических рекомендаций |
| 1.4. Дидактические | Помощь учителю в подборе и систематизации дидактического материала | Паспорт кабинета |
| 1.5.Материально-технические | Подготовка перечня необходимого учебного оборудования | План развития кабинета |
| **2. Обеспечение качества образования** |
| 2.1. Урочная деятельность | Проведение открытых уроков, взаимопосещение уроков | [График проведения открытых уроков](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423872/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| 2.2. Внеурочная работа по предмету | Формирование системы внеурочной деятельности; совместная подготовка и проведение внеурочных мероприятий | План внеурочных мероприятий |
| 2.3. Предметные олимпиады и конкурсы | Организация, проведение и анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников | Протоколы проведения и анализ школьного этапа олимпиады |
| Организация подготовки участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников | План подготовки участников муниципального этапа |
| Контроль участия обучающихся в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников | Список участников, результаты, анализ муниципального этапа |
| Организация подготовки обучающихся к участию в школьных, муниципальных предметных (межпредметных) олимпиадах и конкурсах | Списки участников, результаты и анализ участия |
| Организация работы с мотивированными и одаренными обучающимися | [План работы с одаренными детьми](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12432796/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| **3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов** |
| 3.1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов | Проведение школьных диагностических работ | [План проведения](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12423870/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) и анализ работ |
| Анализ диагностических работ | Анализ диагностических работ |
| Анализ итогов промежуточной диагностики и учебного года | Анализ итогов; [план предупреждения неуспешности в обучении](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12424024/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa) |
| Подготовка к государственной итоговой аттестации | [План подготовки к итоговой аттестации](http://resource.e-mcfr.ru/scion/citation/pit/MCFR12424070/MCFRLINK?cfu=default&cpid=edu-no-qa); экзаменационные материалы; анализ результатов |
| 3.2. Анализ результатов мониторинга | Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ | Анализ результатов мониторинга |

**Рекомендуемый план проведения заседаний методического совета**

*Заседание № 1 (август)*

*Тема заседания «Анализ и план работы РМО, организационные вопросы»*

1.Анализ работы РМО за 2020-2021 уч. год.

2.Анализ реализации ФГОС ООО и СОО.

3.Планирование работы РМО учителей биологии на 2021-2022 уч. год.

4. Составление, редактирование и утверждение рабочих программ по биологии.

*Заседание № 2 (ноябрь)*

*Тема заседания «Пути повышения эффективности работы учителей биологии»*

1.Формы и методы работы с одарёнными детьми на уроках биологии.

2. Информационно-технологическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ. Рекомендации ФИПИ.

3. Анализ результатов школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии в 2020г. Рекомендации по совершенствованию работы обучающихся по подготовке к предметным олимпиадам.

4. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению и внедрению новых образовательных технологий в условиях реализации ФГОС ООО.

*Заседание № 3 (январь)*

*Тема заседания «Индивидуальный, дифференцированный подход в обучении биологии»*

1.Аукцион методических разработок уроков.

2. Использование самоконтроля и взаимоконтроля обучающихся на уроках биологии.

3.Использование текстовых заданий при подготовке к итоговой аттестации.

4.Обмен опытом: планирование работы с выпускниками 9 и 11 классов по подготовке экзамена по биологии.

*Заседание № 4 (март)*

*Тема заседания «Повышение качества преподавания и подготовки к ГИА по биологии»*

1. Организация подготовительной работы на основе анализа «ошибок» и «дефицитов» учителя по результатам ЕГЭ2020.

2. Из опыта организации эффективной подготовки к ЕГЭ.

3. Мастер-классы «Особенности решения задач повышенного и высокого уровня сложности по биологии, включенных в модель КИМ-2022».

*Заседание № 5 (апрель-май)*

*Тема заседания «Подведение итогов работы МО учителей биологии в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год»*

1. Итоги работы МО за 2021-2022 учебный год.

2. Примерное планирование работы МО учителей биологии на 2022-2023 учебный год.

## 10.УЧИТЕЛЯ ГЕОГРАФИИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры предметов естественно-математического цикла СОРИПКРО Дзасоховой Ларисы Константиновны (larisadzasohova@mail.ru).

Методическая тема: «Качество образования как приоритет профессиональной компетентности педагога».

Основные направления деятельности РМО:

- Изучение нормативных документов.

- Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта.

- Работа с интеллектуально-одаренными детьми (организация предметной олимпиады по географии, конкурсов).

- Информационная деятельность.

- Аналитическая деятельность.

*Заседание № 1 (август)*

*Тема заседания «Анализ и план работы РМО, организационные вопросы»*

1.Анализ работы РМО за 2020-2021 уч. год.

2.Анализ реализации ФГОС.

3.Планирование работы РМО учителей географии на 2021-2022 уч. год.

4. Составление, редактирование и утверждение рабочих программ по географии.

*Заседание № 2 (ноябрь)*

*Тема заседания «Пути повышения эффективности работы учителей географии»*

1.Формы и методы работы с одарёнными детьми на уроках географии.

2. Информационно-технологическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ и КДР (ОГЭ) по географии. Рекомендации ФИПИ.

3. Анализ результатов школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии в 2020г. Рекомендации по совершенствованию работы обучающихся по подготовке к предметным олимпиадам.

4. Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению и внедрению новых образовательных технологий в условиях реализации ФГОС ООО.

*Заседание № 3 (январь)*

*Тема заседания «Методы индивидуального и дифференцированного подхода к работе с учащимися для повышения качества образования»*

1.Аукцион методических разработок уроков.

2. Использование самоконтроля и взаимоконтроля обучающихся на уроках географии.

3.Использование тестовых технологий в преподавании географии при подготовке к итоговой аттестации.

4.Обмен опытом: планирование работы с выпускниками 9 и 11 классов по подготовке экзамена по географии.

*Заседание № 4 (март)*

*Тема заседания «Повышение качества преподавания и подготовки к ГИА по предмету «География»»*

1. Подготовка к итоговой аттестации по географии. Методика и практика.

2. Из опыта организации эффективной подготовки к ЕГЭ и КДР (ОГЭ) по географии.

3. Мастер-классы «Особенности решения задач повышенного и высокого уровня сложности по географии, включенных в экзаменационные задания ГИА».

*Заседание № 5 (апрель-май)*

*Тема заседания «Подведение итогов работы МО учителей географии в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год»*

1. Итоги работы МО за 2021-2022 учебный год.

2. Примерное планирование работы МО учителей географии на 2022-2023 учебный год.

# 11.УЧИТЕЛЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА И ЧЕРЧЕНИЯ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры воспитания и дополнительного образования Кочиевой Юлией Захаровной (ykochieva@list.ru).

Цель работы РМО – повышение качества профессиональной деятельности учителей изобразительного искусства и черчения.

Единый методический день для всех учителей изобразительного искусства и черчения общеобразовательных учреждений республики – ПЯТНИЦА. Этот день рекомендуется предоставлять педагогам для активного целенаправленного повышения своего профессионального уровня, творческого развития, поиска форм и методов современного художественного и графического образования школьников, отвечающего требованиям Государственного образовательного стандарта второго поколения.

Заседания РМО проводятся 3-4 раза в учебный год и должны посвящаться актуальным проблемам художественного и графического образования.

*Заседание 1 (август)*

*(проводится на августовских секционных занятиях)*

1.Анализ работы РМО учителей изобразительного искусства и черчения за прошедший учебный год (связать с аналитической справкой УМК СОРИПКРО).

2.Изобразительное искусство в современной школе, цель и задачи художественного образования и воспитания в контексте реализации Концепции художественного образования.

3.Содержание, формы и методы проведения дистанционного обучения по предмету ИЗО. Краткая характеристика результатов дистанционного обучения школьников по ИЗО и черчению в ОО района РСО-Алания.

4.Краткая характеристика новых программ и учебно-методических комплектов по предмету ИЗО и черчение.

 5.Распределение обязанностей и поручений среди членов РМО на предстоящий учебный год.

6. Анализ результатов проведения школьных и районных олимпиад по искусству (5-8 кл.). Рекомендации.

7.Роль художественных выставок и проектов в становлении социальной компетентности школьников.

8.Утверждение плана работы РМО учителей ИЗО и черчения на 2020 – 2021 учебный год.

9.Утверждение планов самообразования учителей ОО района.

10.Календарь памятных дат выдающихся представителей осетинской и мировой художественной культуры.

*Заседание 2 (октябрь)*

1.Многообразие форм художественной деятельности в работе учителя ИЗО.

2.Методы организации интегрированной проектной деятельности на уроках изобразительного искусства.

3.Мастер-класс.

*Заседание 3 (декабрь)*

1.Реализация концепции современного художественного образования на уроках ИЗО.

2.Восприятие произведений искусства как активная эстетическая деятельность учащихся.

3.Творческая мастерская (Моделирование урока).

*Заседание 4 (февраль)*

1.Методы стимулирования творческих проявлений учащихся при изучении черчения.

2.Организация проектной деятельности в урочных и внеурочных занятиях по черчению.

3.Информационно-компьютерная поддержка учебного процесса по предмету «Черчение» («Графика»).

4.Творческая мастерская (проектирование урока или внеклассного мероприятия по черчению).

*Заседание 5 (апрель)*

1.Эффективность современных образовательных технологий, используемых учителем в процессе преподавания ИЗО и черчения (практикум).

2. Творческий отчет учителей по вопросам самообразования.

3.Методика организации и проведения «Недели изобразительного искусства» в ОО.

## 12.УЧИТЕЛЯ ИСКУССТВА (МХК)

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры воспитания и дополнительного образования Кочиевой Юлией Захаровной (ykochieva@list.ru).

Цель работы РМО – повышение качества профессиональной деятельности учителей Искусства (МХК).

Единый методический день для всех учителей искусства (МХК) общеобразовательных организаций республики – ПЯТНИЦА. Этот день рекомендуется предоставлять педагогам для активного целенаправленного повышения своего профессионального уровня, совершенствования качества преподавания Искусства (МХК), отвечающего требованиям ФГОС. Заседания РМО должны посвящаться актуальным проблемам художественного-эстетического образования и воспитания.

Заседания РМО достаточно проводить 3-4 раза в учебный год.

*Заседание 1 (август)*

*(проводится на августовских секционных занятиях)*

1.Анализ работы РМО учителей Искусства (МХК) за прошедший учебный год (связать с аналитической справкой УМК СОРИПКРО).

2. Анализ действующих программ, учебников и учебных пособий по курсу «Искусство» («МХК»).

3.Понимание учителем искусства и МХК актуальности проблемы дистанционного обучения школьников.

4.Всероссийская олимпиада школьников по искусству (МХК) как одна из наиболее эффективных форм работы по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей. Краткий анализ результатов школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников по искусству (МХК).

5.Утверждение плана работы РМО Искусства (МХК) на 2020 – 2021 учебный год в контексте реализации Концепции художественного образования в РФ.

6.Распределение обязанностей и поручений среди членов РМО на предстоящий учебный год.

7.Утверждение планов самообразования учителей искусства и МХК на предстоящий учебный год.

8.Календарь памятных дат выдающихся представителей осетинской и мировой художественной культуры.

*Заседание 2 (октябрь)*

1.Требования к уровню владения учителем искусства и МХК современными педагогическими технологиями для реализации приоритетных направлений художественного образования.

2.Организация драматургии урока искусства (МХК): отбор содержания, логика развертывания художественного материала, структурные и композиционные особенности урока…

3.Творческая мастерская. Проектирование урока Искусства ( МХК).

*Заседание 3 (декабрь)*

1. Развитие коммуникативных компетенций через художественно-эстетическое восприятие живописи, скульптуры, графики, архитектуры, декоративно-прикладного искусства.

2.Использование медиа-ресурсов как источника информации в целях повышения интереса учащихся к творчеству художников, стилям и направлениям в искусстве.

3.Творческая мастерская (проектирование урочного или внеурочного мероприятия по Искусству (МХК).

*Заседание 4 (февраль)*

1.Формы организации внеклассной и внеурочной деятельности учащихся по усвоению содержания курса МХК.

 2.Организация проектно-исследовательской деятельности в преподавании предмета «Искусство» («МХК»).

2.Творческая мастерская (проектирование урока или внеклассного мероприятия по Искусству (МХК).

*Заседание 5 (апрель)*

1.Творческий отчет учителей Искусства (МХК)

2.Содержание и методика проведения «Недели Искусства (МХК)» в ОО.

3.Методика организации и проведения итоговых занятий по Искусству (МХК). Проектирование итогового занятия.

4.Вопросы подготовки школьников 5-6, 7-8, 9, 10.11 классов к предстоящей Всероссийской Олимпиаде школьников по Искусству и МХК.

## 13.УЧИТЕЛЯ ТЕХНОЛОГИИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры воспитания и дополнительного образования Коняевой Татьяной Викторовной (tvikon1@mail.ru ).

Цель методической работы: оказание помощи учителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей, оказание практической помощи образовательному учреждению в развитии образовательной системы. Успешное решение задач обучения и воспитания подрастающего поколения во многом зависит от того, как организована работа методического объединения.

*1.Задачи и направления работы МО:*

- совершенствование профессионально-педагогической деятельности педагогов как условие реализации деятельностного и личностно-ориентированного подходов в области технологии;

- создание условий для реализации индивидуальных планов развития педагогов;

- формирование у педагогов мотивации к профессиональному совершенствованию;

- демонстрация и пропаганда лучших достижений, опыта работы педагогов методического объединения;

- инициирование и проведение тематических семинаров и круглый столов;

- повышение качества учебного процесса на уроках технологии посредством здоровьесберегающих технологий;

*2. План работы должен иметь следующие разделы:*

- банк данных членов МО;

- анализ работы МО за прошедший год;

- цели и задачи деятельности МО на новый учебный год;

- методическая тема, над которой работает МО;

- методическое обеспечение предметов;

 - участие в контроле за качеством обучения и преподавания;

- планирование заседаний МО (с указанием тематики);

- внеурочная деятельность по предмету (предметные недели, олимпиады, конкурсы);

- изучение нормативных документов;

- изучение новых программ и учебников;

- работа по изучению и распространению передового педагогического опыта, организация семинаров по изучению опыта работы в сочетании с практическим показом;

- организация целевых взаимных посещений и открытых уроков;

- организация наставничества, стажировок в работе с молодыми специалистами;

- сообщения учителей, посещающих предметные курсы, семинары, консультации;

- подготовка к педагогическим чтениям, предметным конференциям, городским совещаниям, семинарам и т. п.;

- отчеты учителей по теме самообразования;

- организация выставок конспектов уроков, тематических разработок, дидактических материалов, наглядных пособий, рефератов, творческих работ учащихся, лучших тетрадей;

*3.Основными формами работы методического объединения являются:*

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;

- «круглые столы», семинары по учебно-методическим проблемам, творческие отчеты учителей;

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

- предметные недели (декады);

- взаимопосещение уроков;

- организационно-деятельностные игры.

*Документация МО:*

В МО должна быть следующая документация:

-Приказ об открытии МО.

-Приказ о назначении на должность руководителя МО.

-Положение о методическом объединении.

-Функциональные обязанности учителей МО.

-Анализ работы за прошлый год.

-Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.

-План работы МО на текущий год.

-Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, домашний телефон).

-Сведения о темах самообразования учителей МО.

Единый методический день для всех учителей технологии общеобразовательных учреждений республики – ПЯТНИЦА. Этот день рекомендуется предоставлять педагогам для активного целенаправленного повышения своего профессионального уровня, творческого развития. Заседания РМО проводятся 3-4 раза в учебный год и должны посвящаться актуальным проблемам технологического образования.

В предстоящем учебном году необходимо нацелить учителей на выполнение нормативных документов основ преподавания учебного предмета «Технология»:

1. Концепция преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации.

2. Значение предмета «Технология» в профессиональной ориентации школьников.

3. Работа над интегрированными проектами на уроках технологии.

4. Внеурочная деятельность с учащимися по предмету технология, работа с одарёнными детьми.

5. Роль национально-регионального компонента в проектной деятельности на уроках технологии.

6. Профессиональная ориентация в общеобразовательных учреждениях

7. Преподавание предметов образовательной области «Технология» на основе сочетания различных методов обучения и современных педагогических технологий.

# 14.УЧИТЕЛЯ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры воспитания и дополнительного образования Цораевой Фатимой Николаевной (tzoraeva.fatima2014@yandex.ru).

Цель работы РМО – повышение качества профессиональной деятельности учителей по предмету "Музыкальное искусство".

Единый методический день для всех учителей Музыкального Искусства общеобразовательных организаций республики – ПЯТНИЦА. Этот день рекомендуется предоставлять педагогам для активного целенаправленного повышения своего профессионального уровня совершенствования качества преподавания музыки в школе, отвечающего требованиям ФГОС. Заседания РМО должны посвящаться актуальным проблемам музыкального, эстетического образования и воспитания.

Заседания РМО достаточно проводить 3-4 раза в учебный год.

*Заседание 1 (август)*

*(проводится на августовских секционных занятиях в августе 2021 г.).*

1.Анализ работы РМО учителей музыкального искусства за прошедший учебный год (связать с аналитической справкой УМК СОРИПКРО).

2.Утверждение плана работы РМО по предмету "Музыкальное искусство" на 2020 – 2021 учебный год.

3. Анализ действующих программ, учебников и учебных пособий по курсу «Музыкальное искусство».

4.Распределение обязанностей и поручений среди членов РМО на предстоящий учебный год.

5.Утверждение планов самообразования (включение в план вопросов изучения и реализации стандартов базового уровня, методических вопросов по аттестации, курсовой подготовки, непрерывного образования посредством спецкурсов и курсовых мероприятий, концепции художественного образования).

6.Календарь памятных дат выдающихся представителей осетинской и мировой художественной культуры и искусства.

*Заседание 2 (октябрь)*

1.Цель и задачи преподавания дисциплины «Музыка» в образовательных организациях.

2.Формирование и развитие у школьников 1-8 классов культуры общения с искусством, музыкально-эстетической культуры, художественного вкуса.

3.Творческая мастерская (проектирование урока Музыки в 1-8 кл.).

*Заседание 3 (декабрь)*

1. Педагогические технологии на уроках организация и содержание проектной деятельности учащихся.

2.Технология использования Интернет-ресурсов при подготовке и проведении уроков и внеклассных мероприятий по предмету "Музыкальное искусство".

3.Творческая мастерская (проектирование урочного или внеурочного мероприятия по музыке).

4.Использование на уроках музыки цифровых инструментов и цифровых технологий в учебном процессе школы.

*Заседание 4 (февраль)*

1.Современность «звучания» проблематики урока музыки в современной школе.

2.Тема урока, ее связь с проблематикой раздела или курса предмета «Музыкальное искусство».

3.Творческая мастерская (проектирование урока или внеклассного мероприятия по искусству).

*Заседание 5 (апрель)*

1.Творческий отчет учителей по предмету "Музыкальное искусство".

2.Вопросы методики организации и проведении «Недели Искусства» в ОО.

3.Методика организации и проведения итоговых занятий по предмету "Музыкальное искусство". Проектирование итогового занятия.

4.Проектная деятельность учителя музыки.

# 15.ПРЕПОДАВАТЕЛИ КУРСА ОБЖ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры воспитания и дополнительного образования Левченко Николаем Николаевичем (lievchienko.nikolai.57@mail.ru).

Цель работы РМО – повышение качества профессиональной деятельности учителей «Основ безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ).

Единый методический день для всех учителей ОБЖ общеобразовательных организаций республики – СРЕДА. Этот день рекомендуется предоставлять педагогам для активного целенаправленного повышения своего профессионального уровня, совершенствования качества преподавания Основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), отвечающего требованиям ФГОС. Заседания РМО должны посвящаться актуальным проблемам безопасности жизнедеятельности, основ военной службы и гражданско–патриотического воспитания. Кроме того, на каждом заседании должно корректироваться методическое сопровождение занятий в соответствии с Концепцией преподавания и дорожной картой предмета ОБЖ в РСО-Алания. Заседания РМО достаточно проводить 3-4 раза в учебный год.

*Заседание 1 (август)*

*(проводится на августовских секционных занятиях)*

1.Анализ работы РМО учителей Основ безопасности жизнедеятельности за прошедший учебный год (связать с аналитической справкой УМК СОРИПК-РО).

2.Утверждение плана работы РМО Основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) на 2021 - 2022 учебный год.

3. Анализ действующих программ, учебников и учебных пособий по курсу «ОБЖ».

4. Распределение обязанностей и поручений среди членов РМО на предстоящий учебный год.

5.Утверждение планов самообразования (включить в план вопросы изучения и реализации стандартов базового уровня, аттестации, курсовой подготовки, непрерывного повышения профессиональных компетенций посредством спецкурсов и курсовых мероприятий).

6. Всероссийская олимпиада школьников по искусству (ОБЖ) как одна из наиболее эффективных форм работы по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей.

7.Календарь памятных дат Дней воинской славы России и Осетии.

*Заседание 2 (октябрь)*

1. Методика проведения урока Основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ): отбор содержания по заданной теме, логика развертывания учебного материала, структурные и композиционные особенности урока, кульминация, послесловие, тренировка и др.

2. Принципы педагогического общения с учениками на уроках Основ безопасности жизнедеятельности в интересах усвоения содержания урока.

3. Творческая мастерская (тематическое проектирование урока Основ безопасности жизнедеятельности в 8, 9, 10, 11 классах с учетом новых знаний).

4.Методы подготовки учащихся к всероссийской Олимпиаде школьников по ОБЖ.

*Заседание 3 (декабрь)*

1. Развитие коммуникативных компетенций через модульное освоение про-граммы Основ безопасности жизнедеятельности.

2. Использование медиа-ресурсов как источника информации в целях повышения интереса учащихся к изучаемому материалу, в особенности к приёмам и способам защиты от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера.

 3. Творческая мастерская (проектирование урочного или внеурочного меро-приятия по ОБЖ в условиях зимы).

*Заседание 4 (февраль)*

1.Формы организации внеклассной и внеурочной деятельности учащихся по усвоению содержания курса ОБЖ.

 2.Организация проектно-исследовательской деятельности в преподавании предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ).

3.Творческая мастерская (проектирование урока или внеклассного мероприятия по ОБЖ).

4. Разработка буклета с передовым опытом лучшего учителя ОБЖ РМО.

*Заседание 5 (апрель)*

1.Подготовка учителей Основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) к про-ведению сборов допризывной молодёжи.

2.Содержание и методика проведения сборов допризывной молодёжи в ОО или на базе воинской части.

3.Методика организации и проведения итоговых занятий по ОБЖ. Проектирование итогового занятия.

4. Выработка методических рекомендаций для учителей ОБЖ на новый учебный год.

# 16.УЧИТЕЛЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

Рекомендации подготовлены старшими преподавателями кафедры воспитания и дополнительного образования Майрамуковой Фатимой Таймуразовной (fatima.2015@mail.ru) и Хачиянц Лаурой Борисовной (laurahachiyanc@mail.ru).

Цель работы: повышение профессиональных компетенций учителя физической культуры в условиях современной образовательной среды. Повышение уровня мобильности использования современных технологий в образовательном процессе.

*Первое заседание (сентябрь - октябрь)*

1. Подведение итогов работы РМО за истекший учебный год и утверждение плана на новый 2021-2022 учебный год. Рассмотрение и утверждение графика проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий.

2. Изучение методического письма «О преподавании предмета «Физическая культура» в общеобразовательных организациях РСО-Алания в 2021-2022 учебном году.

3. Рассмотреть письмо № 5481п 2442 от 06.11.2020г. Министерства образования и науки РСО-Алания «О создании школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях республики» (Руководитель РМО).

4. Рабочая программа по предмету: особенности структуры, содержание. Методические рекомендации по составлению рабочих программ (Приказы Минобрнауки России от 31.12.2015г. №№1576; 1577;1578 (Руководитель РМО).

5. Особенности преподавания учебного предмета «Физическая культура» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Сообщение).

6. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре (Информация).

7. Вопросы организации и проведения ежегодного мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся, в общеобразовательных организациях РСО-Алания.

8. Посещение и анализ урока с образовательно-предметной направленностью по теме: «Развитие скоростных качеств на уроках легкой атлетики».

*Второе заседание (ноябрь – декабрь)*

1. «Формирование профессиональных компетенций учителя физической культуры в условиях современной школы (Доклад).

2. Подготовка обучающихся к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. (Информация).

3. Подготовка обучающихся к Всероссийским соревнованиям школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (Информация).

4. Анализ результатов мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся 1–11-х классов (входной контроль).

5. Посещение и анализ урока физической культуры по теме «Обучение элементам акробатики на уроках гимнастики».

6. Применение комплексов корригирующих упражнения на уроках физической культуры по профилактике и коррекции нарушения осанки и плоскостопия у школьников (Из опыта работы).

*Третье заседание (февраль-март)*

1. Подведение итогов муниципального и республиканского этапов Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре (Отчет руководителя РМО).

2. Подведение итогов муниципального этапа Всероссийских соревнований «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры» (Информация).

3. Проектная деятельность обучающихся по физической культуре. Организация работы с одаренными детьми (Опыт работы).

4. Подготовка старшеклассников к участию в спартакиаде «Допризывной молодёжи». Информация.

5. Посещение и анализ урока по теме «Развитие координационных способностей обучающихся на уроках спортивных игр».

6. Подготовка школьников к сдаче нормативов ВФСК (ГТО) (Опыт работы).

*Четвертое заседание (апрель-май)*

1. Анализ результатов ежегодного мониторинга уровня физической подготовленности обучающихся 1-11-х классов. Выходной контроль (Информация).

2. Сдача норм ВФСК ГТО обучающимися 1-11-х классов (Информация).

3. Национально-региональный компонент в физкультурном образовании школьников (Доклад).

4. Посещение и анализ урока по теме: «Развитие скоростно-силовых способностей обучающихся на уроках легкой атлетики».

5. Организация детского отдыха в школьном летнем лагере: гигиенические требования, правила техники безопасности, спортивно-оздоровительные мероприятия (Информация).

6. Краткий анализ состояния преподавания учебного предмета «Физическая культура» (Руководитель РМО).

**Информационные ресурсы, обеспечивающие методическое сопровождение образовательной деятельности по учебному предмету «Физическая культура»**

|  |  |
| --- | --- |
| Название ресурса (11.05.2021г.) | Электронный адрес |
| **Общеобразовательные порталы и сайты** |
| Федеральный портал «Российское образование» | [http://www.edu.ru](http://www.edu.ru/) |
| Профессиональное сообщество педагогов "Методисты"  | http://[rusedu.ru](http://rusedu.ru/) |
| Материалы для дистанционного обучения физической культуре | <http://fizruk112.ru/distant_1-11_klass> |
| Материалы Российской электронной школы по физической культуре | <https://mosmetod.ru/metodicheskoe-prostranstvo/srednyaya-i-starshaya-shkola/fizicheskaya-kultura/metodicheskie-materialy/dist-ob-fizk-5-9.html> |
| Лучшие программы автоматизации физкультурного мониторинга «Физкультурный паспорт» | <http://www.uchportal.ru/> |
| Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ. | [http://lib.sportedu.ru](http://lib.sportedu.ru/) |
| Портал Всероссийской олимпиады школьников | http://rusolymp.ru/ |
| **Электронные газеты и журналы** |
| Журнал «Физическая культура в школе» | <http://www.shkola-press.ru> |
| Научно-теоретический журнал «Теория и практика физической культуры» | <http://lib.sportedu.ru/press/tpfk/> |
| **Сеть творческих учителей** |
| Объединение учителей физической культуры России | <http://sportteacher.ru/structure/> |
| Фестиваль педагогических идей "Открытый урок" | <http://festival.1september.ru/> |
| Сайт в помощь учителям физкультуры | http://www.fizkulturavshkole.ru/ |
| Образовательный проект по физической культуре. | http://www.fizkult-ura.ru/ |

# 17.Скъолайы (районы) ирон æвзаг æмæ литературæйы ахуыргæнджыты методиугонды куысты пълан 2021 -2022-æм ахуыры азæн

*Ирон æвзаджы ахуыргæнджыты методиугонды хæс у,* иумæйагæй ахуырады, стæй ирон æвзаг æмæ ирон литературæ амоныны методикæйы цы ивддзинæдтæ цæуы, уыдон скъолайы ахуыргæнджытæм хæццæ кæнын. Йæ сæйрагдæр хæстæй иу у скъолайы ирон æвзаджы, ирон литературæйы æмæ традицион культурæйы уроктæ раст уагыл аразыныл архайын, ахуыргæнджыты цæттæдзинадмæ хъус дарын. Уымæй уæлдай ма методиугонд хъуамæ йæ хъус дара ахуырдзауты зонындзинæдтæм предметæй, скъоладзауты архайдмæ фæсурокты ахуырты.

Методиугонды уæнгтæ сты скъолайы ирон æвзаг æмæ литературæйы ахуыргæнджытæ иууылдæр.

Методиугонды куыстæн разамынд дæтты скъолайы ирон æвзаг æмæ литературæйы фæлтæрдджын ахуыргæнджытæй иу. Разамонæг хъуамæ иудадзыгдæр йæ хъус дара, скъолайы ирон æвзаг æмæ литературæйæ ахуыртæ цы уагыл арæзт цæуынц, уымæ æмæ, ахуыртæ цы къуылымпытæ æййафынц, уыдоны тыххæй скъолайы сæргълæууæгимæ афойнадыл дзура.

Методиугонды сæргълæууæгæн хъуамæ æнгом бастдзинад уа АКЗУ институты ирон æвзаг æмæ литературæйы кафедрæимæ, алыхуызон æхсæнадон къордтимæ.

Ахуыры азы райдайæны методиугонды разамонæг АКЗУ институтæй æрвыст пъланы бындурыл бацæттæ кæны скъолайы куысты методиугондыкуысты пълан. Разамонæг афойнадыл кæны методиугонды æрбадтытæ, ахуыргæнджытæн бабар кæны алыхуызон ахуырадон хæстæ.

Методиугонды куыст аразгæ у, куыд, ахуырады иумæйагæй цы ивддзинæдтæ цæуы, уыдонæй, афтæ скъолайæн ахуыры азы йæ размæ цы хæстæ æвæрд ис, уыдонæй дæр. Ног ахуыры азæн пълан бацæттæ кæныны размæ лæмбынæг анализ скæнын æмбæлы ивгъуыд азы куыстæн, бæлвырддæр та, æркæсын ахæм фæрстытæм:

- скъоладзауты зонындзинæдты хæрзхъæддзинад предметæй алыхуызон фæлварæн куыстытæм гæсгæ (уыимæ сæ архайд олимпиадæты, викторинæты, конкурсты æмæ æндæр мадзæлтты.);

- ивгъуыд ахуыры азы ахуыргæнджытæ куыд архайдтой сæ зонындзинæдтæ фæуæлдæр кæныныл, цас сын бантыст сæ дæсныйады (куыд архайдтой конкурсты, наукон-практикон конференциты, чи сæ уыд курсыты, семинарон ахуырты; скъолайы ахуыргæнджытæй гом уроктæ чи радта, цавæр мадзæлтты архайдтой æмæ а.д.);

- ахуыргæнджытæ куыд æххæст кодтой хъомыладон куыст предметæй.

*Методиугонды куыст хъуамæ арæзт цæуа ахæм фарстаты алыварс:*

1. Куыстæн пълан аразын;

2. Педагогон кадртæн характеристикæ дæттын;

3. Æрыгон ахуыргæнджытимæ куыстæн фæтк кæнын;

4. Ахуыргæнджыты куыстмæ хъус дарын; хиуыл кусынмæ, семинарон ахуырты архайынмæ ахуыргæнджыты разæнгард кæнын;

5. Ахуыргæнджыты наукон-иртасæн куыстмæ хъус дарын;

6. Ирон æвзаджы ахуыргæнджыты кæрæдзийы уроктæм цæуыныл, кæрæдзийы куыстмæ цæст дарыныл æфтауын;

7. Предметон къуыритæ кæныныл архайын;

8. Ирон æвзаг æмæ литературæ райдайæн, астæуккаг æмæ хистæр кълæсты амоныны æмбастдзинадмæ хъус дарын;

9. Зæрдæргъæвд æмæ лæмæгъ скъоладзаутимæ куыстæн пълан аразын, куысты хæрзхъæддзинад бæрæг кæнын;

10. Скъоладзаутæ ирон æвзаг æмæ литературæ, традицион культурæ куыд ахуыр кæнынц, уымæ цæст дарын;

11. Фыццаг къласы ахуыргæнинæгтæ, иронау дзурынмæ куыд арæхсынц, уымæ гæсгæ къордтыл раст дихгонд куыд цæуой, ууыл архайын;

12. Ныййарджытимæ кусын; ирон æвзаг æмæ литературæйæ цы мадзæлттæ арæзт цæуынц, уыдоны ныййарджыты архайын кæнын;

13. Раппæлинаг фæлтæрддзинад парахат кæныныл архайын;

14. Йæ куыстмæ куыдфæндыйы цæстæй чи кæсы, уыцы ахуыргæнджытæн уайдзæф кæнын, хорз кусын сæ домын;

15. Скъолайы сæргълæууæгæн хъусын кæнын, йæ куысты тыххæй арфæйы аккаг чи у, уыцы ахуыргæнджыты тыххæй.

Методиугонды куыст арæзт цæуы Ахуырады кусджыты зонындзинæдтæ уæлдæргæнæн институты рекомендацитæм гæсгæ, скъолайы куысты хицæндзинæдтæ хынцгæйæ йæм ивддзинæдтæ бахæсгæйæ.

***Фиппаинаг:*** скъолайы методиугонды куыстæн пълан аразгæйæ, æрбадт ын цæттæ кæнгæйæ, методиугонды уæнгтæн сæ бон у АКЗУ институты ирон æвзаг æмæ литературæйы кафедрæмæ æххуысмæ фæсидын, методиугонды куысты архайынмæ сæ æрбахонын.

***Методиугонды æрбадтыты фæтк (лæвæрд цæуы хуызæгæн)***

**1-аг æрбадт (рухæны мæй)**

1. Ивгъуыд азы методиугонды куысты анализ. Æркæсинаг фарстатæ. 2021-2022 ахуыры азы методиугонды куысты пълан сфидар кæнын.

2. Фæлварæнты фæстиуджытæ ивгъуыд ахуыры азы. Æркæсинаг фарстатæ.

3. 2021-2022 ахуыры азы аттестаци чи ацыд æмæ Ахуырады кусджыты зонындзинæдтæ уæлдæргæнæн институты курсыты чи архайдта, уыцы ахуыргæнджыты сфæлдыстадон отчеттæ.

4. Ахуырадон пълан 2021-2022 азæн, йæ бастдзинад скъолайы ахуырадон пъланимæ. Сахæтты нымæц ирон æвзаг, литературæ æмæ традицион культурæйæ. Сæ дихдзинад скъолайы ахуыргæнджыты ’хсæн.

5. Ахуырадон фæрæзты (программæты æмæ ахуыргæнæн чингуыты) уавæр скъолайы, сæ бæрц ахуыргæнинæгты нымæцмæ гæсгæ.

6. Скъолайы ирон æвзаг æмæ литературæйы кабинетты цæттæдзинад ахуыртæм.

7. Ног кусæн программæты æмæ ирон æвзаджы ахуыргæнæн чингуыты арæзт ирон æвзагæй, сæ структурæ æмæ мидис.

8. Къæлиндарон-тематикон пълантæ æмæ фæсурокты куысты пълантæ сфидар кæнын.

9**.** Скъолайы æмæ районы (горæты) олимпиадæтæ ирон æвзаг æмæ литературæйæ. 2021-2022 ахуыры азы скъолайы олимпиадæйы рекомендацитыл куыст.

**2-аг æрбадт (кæфты мæй)**

1. Нормативон документтыл афæлгæст (кæд ног æрмæджытæ ис, уæд).

2. «Ирон æвзаджы къуыри» скъолайы.

3. Скъолайы ахуыргæнджыты архайд АКЗУ институты æмæ районы (горæты) методиугонды семинарон ахуырты.

4. Ног ахуырадон стандарты домæнтæ ирон æвзаг æмæ литературæйы урокты. Куыд сæ æххæст кæнынц скъолайы ахуыргæнджытæ?

Ног ахуырадон технологитæй пайда кæныны фæлтæрддзинадæй (гом уроктæ).

**3-аг æрбадт (Цыппурсы мæй)**

1. Ног аттестацийы уагæвæрдимæ базонгæ кæнын ахуыргæнджыты.

2. Зæрдæргъæвд сывæллæттимæ куыст ирон æвзаг æмæ литературæйæ. Скъоладзауты ирон æвзаг æмæ литературæйæ олимпиадæмæ цæттæ кæныныл куыст.

3. Бацæттæ кæнын наукон-практикон конференци скъолайы наукон-методикон темæмæ гæсгæ.

4. Скъоладзауты ахуыры фæстиуджытыл æрдзурын.

5. Ахуырадон-методикон литературæйыл афæлгæст. Наукон-методикон журнал «Рухстауæг»-ы æрмæджытимæ базонгæ уæвын.

6. Ног ахуырадон стандарты домæнтæ ирон æвзаг æмæ литературæйы урокты. Куыд сæ æххæст кæнынц скъолайы ахуыргæнджытæ?

Ног ахуырадон технологитæй пайда кæныны фæлтæрддзинадæй (гом уроктæ).

**4-æм æрбадт (æртхъирæны мæй)**

1. Олимпиадæтæ, предметон къуыритæ, алыхуызон конкурсты фæстиуджытыл æрныхас кæнын.

2. Æрыгон æмæ фæлтæрдджын ахуыргæнджыты сфæлдыстадон отчеттæм байхъусын. Раппæлинаг фæлтæрддзинад рапарахат кæныныл æрныхас кæнын.

3.Скъолайы «Ирон æвзаг æмæ литературæйы бон»-ы кадæн цы мадзæлттæ арæзт цæудзæн, ууыл æрныхас кæнын.

4. Ног ахуырадон стандарты домæнтæ ирон æвзаг æмæ литературæйы урокты. Куыд сæ æххæст кæнынц скъолайы ахуыргæнджытæ?

Ног ахуырадон технологитæй пайда кæныны фæлтæрддзинадæй (гом уроктæ).

**5-æм æрбадт (Майрæмы мæй)**

1. Скъоладзауты экзаменацион æрмæгыл æрдзурын (билеттæ 9, 11 кълæстæн).

2. Фæсурокты архайды тыххæй информаци (Ирон æвзаг æмæ литературæйы бон).

4. Уæлдæр къæпхæнмæ курдиат чи балæвæрдта, уыцы ахуыргæнджыты отчеттæ.

5.Скъолайы «Ирон æвзаг æмæ литературæйы боны» кадæн цы мадзæлттæ арæзт æрцыд, уыдоныл æрдзурын.

6. Августы секцион ахуыртæм цæттæ кæныныл куыст.

7. Методикон иугонды куысты анализ.

**Методиугонды афæдзы куысты анализ**

1. Цавæр хæстæ æвæрд уыд методиугонды раз?

2. Программæйы æрмæг куыд æххæстгонд æрцыд? Ахуырты фæтк куыд æххæстгонд æрцыд?

3. Скъолайы материалон базæйыл, ирон æвзаг æмæ литературæйы ахуыртæн æххуыс чи уыд, ахæмæй цы бафтыд? (Компьютертæ, проектортæ, интарактивон фæйнæджытæ, ахуыргæнæн чингуытæ æмæ методикон æрмæджытæ)

4. Педагогон кадртимæ куыст:

- ахуыргæнджыты цæттæдзинад, сæ квалификаци фæбæрзонддæр кæныныл архайд;

- ахуыргæнджыты æнтыстдзинæдтæ: сæ архайд семинарон ахуырты, наукон-практикон конференциты æмæ æндæр ахæм мадзæлтты;

- скъоладзауты районы (горæты) æмæ республикæйы олимпиадæты архайынмæ (уæлахиздзауты) бацæттæ кæныныл куыст;

- скъоладзауты наукон-иртасæн куыстыты архайынмæ бацæттæ кæныныл куыст.

5. Скъоладзауты куыстæн иумæйаг хатдзæг скæнын: фæлварæнты фæстиуджытæ; олимпиадон куыстыты фæстиуджытæ, наукон-иртасæн куыстыты фæстиуджытæ.

6. Цавæр къуылымпыдзинæдтæ уыд куысты, сæ аиуварс кæнынæн цы бахъуыд?

7. Иумæйаг хатдзæгтæ. Ног ахуыры азы хъус цæмæ æрдарын хъæудзæн, уыцы фарстатæ.

8. Анализ фыст цæуы справкæйы хуызы æмæ лæвæрд цæуы скъолайы методиугонды разамонæгмæ.

# 18.ПЕДАГОГИ-ПСИХОЛОГИ

Рекомендации подготовлены старшим преподавателем кафедры общественных наук Михайловой Натальей Анатольевной (pedagogikaf@yandex.ru).

План работы МО педагогов-психологов является примерным и может быть изменен исходя из потребностей данного Муниципального образования.

*Заседание №1 – сентябрь*

1. Обсуждение Методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях (утверждены Распоряжением Правительства России № Р-193 от 28.12.2020г.).

2. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса. Диагностика готовности к школе и её результаты.

3. Система построения коррекционно-развивающей работы на основе диагностики готовности к школе.

4. Разное.

*Заседание №2– ноябрь*

1. Проблема адаптации школьников первых, пятых, десятых классов.

2. Анализ социально-психологического тестирования и организация работы с детьми «группы риска».

3. Психологические и педагогические риски при подготовке к ВПР, ЕГЭ и ОГЭ.

4. Содержание работы педагога-психолога по формированию универсальных учебных действий обучаемых в контексте реализации ФГОС.

5. Открытое занятие.

*Заседание №3– февраль*

1. Система работы педагога-психолога с разными категориями детей, имеющими трудности в обучении.

2. Открытое занятие с демонстрацией приемов развития памяти, внимания, абстрактного мышления обучаемых.

3. Открытое занятие.

*Заседание №4– апрель*

1. Программа совместной работы педагога-психолога, зам. директора по ВР, инспектора ПДН по профилактике асоциального, аддиктивного, суицидального поведения и формирование культуры безопасного образа жизни (с учетом результатов социально-психологического тестирования). (Совместное выступление педагога-психолога, зам.директора по ВР, инспектора по делам несовершеннолетних).

2. Психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования безопасного образа жизни и просоциального поведения обучающихся.

3. Подведение итогов работы МО. (Выступление руководителя МО).

*Экстренное заседание (при возникновении кризисной ситуации, включая суицид несовершеннолетних).*

1. Критическая жизненная ситуация в школе.

2. Диагностика проблемы и поиск выхода из кризиса (групповая работа).

3. Рефлексия. Обсуждение программы действий.

# 19.ПЕДАГОГИ-БИБЛИОТЕКАРИ

Рекомендации подготовлены заведующей кафедрой воспитания и дополнительного образования Бираговой Изой Ивановной (biragovai@mail.ru).

Методическая тема «Школьная библиотека – информационный и воспитательный ресурс качественного образования».

Цель: создание условий для профессионального и теоретического развития школьного библиотекаря, углубление знаний библиотекарей образовательных организаций.

Задачи:

1. Повышать профессиональную компетентность школьных библиотекарей.

2. Содействовать использованию передового опыта.

3. Познакомить на практике с формами и методами работы школьных библиотекарей в условиях современной школы.

***Примерный план работы районного методического объединений***

*Первое заседание*

1. Планирование деятельности по реализации целей и задач развития библиотеки образовательного учреждения.

2. Организация работы школьного информационно – библиотечного центра из опыта работы педагога – библиотекаря.

3. Информация об обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями школ района в 2021-2022 учебном году.

*Второе заседание*

1. Школьная библиотека-центр духовно-нравственного воспитания и общения (Творческая работа на занятиях).

2. Современные педагогические технологии в деятельности школьной библиотеки (Из опыта работы библиотекаря).

3. Педагогические технологии школьного библиотекаря «Читаем, обсуждаем,применяем» (Из опыта работы).

4. Активные методики организации работы с читателями (Из опыта работы).

*Третье заседание*

1. Место чтения в системе интеллектуального и творческого развития детей (Из опыта работы).

2. Проектная деятельность в школьной библиотеке (Обмен опыта работы).

3. Роль и место школьной библиотеки в формировании основ информационной грамотности обучающихся (Опыт работы).

4. Проведение Недели детской книги (Опыт работы)

*Четвертое заседание*

1.Патриотическое воспитание на истории и традициях школы (Из опыта работы библиотекаря).

2.Формирование и организация учебных фондов. Участие в проведении акции «Подари учебник – школе» (из опыта работы библиотекаря).

3.Библиотека и семья: традиции читательского развития детей (из опыта работы библиотекаря).

*Нормативно-правовые акты и литература*

1. Кондрашова С.А. Новые подходы в организации деятельности библиотек общеобразовательных учреждений. // Школьная библиотека 4-5,2018.

2. Куликова У.В. Чтение как увлечение. Москва,2018.

3. Материалы Форма школьных библиотекарей «Михайловское 2018» // Школьная библиотека 6-7,2019.

4. Павлова Н.В. Роль библиотечно-информационного центра общеобразовательного учреждения в повышении информационной культуры педагога. // Школьная библиотека,№8, 2020.

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 июня 2016 №715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров».

6. Примерное положение о библиотеке общеобразовательного учреждения. // Школьная библиотека, №5, 2018.

7. Тихомирова И.И. Психология детского чтения от А до Я: методический словарь - справочник для библиотекарей. Москва «Школьная библиотека», 2020.

8. Хомякова Г.М. Школьные библиотеки в едином образовательном пространстве. // Школьная библиотека№5, 2019

9. Концепция развития библиотек общеобразовательных учреждений // Школьная библиотека6-7, 2017.

10. Головко М.Л. Основные аспекты работы школьной библиотеки в условиях модернизации образования // Школьная библиотека №9-10, 2017.

Оглавление

[Введение 2](#_Toc80015671)

[1.УЧИТЕЛЯ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ 7](#_Toc80015672)

[2.УЧИТЕЛЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ 15](#_Toc80015673)

[3.УЧИТЕЛЯ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ 16](#_Toc80015674)

[4.УЧИТЕЛЯ МАТЕМАТИКИ 18](#_Toc80015675)

[5.УЧИТЕЛЯ ИНФОРМАТИКИ 21](#_Toc80015676)

[6.УЧИТЕЛЯ ИСТОРИИ И ОБЩЕСТВОЗНАНИЯ 25](#_Toc80015677)

[7.УЧИТЕЛЯ ФИЗИКИ 32](#_Toc80015678)

[8.УЧИТЕЛЯ ХИМИИ 35](#_Toc80015679)

[9.УЧИТЕЛЯ БИОЛОГИИ 36](#_Toc80015680)

[10.УЧИТЕЛЯ ГЕОГРАФИИ 41](#_Toc80015681)

[11.УЧИТЕЛЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА И ЧЕРЧЕНИЯ 43](#_Toc80015682)

[12.УЧИТЕЛЯ ИСКУССТВА (МХК) 45](#_Toc80015683)

[13.УЧИТЕЛЯ ТЕХНОЛОГИИ 47](#_Toc80015684)

[14.УЧИТЕЛЯ МУЗЫКАЛЬНОГО ИСКУССТВА 50](#_Toc80015685)

[15.ПРЕПОДАВАТЕЛИ КУРСА ОБЖ 52](#_Toc80015686)

[16.УЧИТЕЛЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ 54](#_Toc80015687)

[17.СКЪОЛАЙЫ (РАЙОНЫ) ИРОН ÆВЗАГ ÆМÆ ЛИТЕРАТУРÆЙЫ АХУЫРГÆНДЖЫТЫ МЕТОДИУГОНДЫ КУЫСТЫ ПЪЛАН 2021 -2022-ÆМ АХУЫРЫ АЗÆН 57](#_Toc80015688)

[18.ПЕДАГОГИ-ПСИХОЛОГИ 62](#_Toc80015689)

[19.ПЕДАГОГИ-БИБЛИОТЕКАРИ 64](#_Toc80015690)